



УКРАЇНА  
ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
м. АВДІЙКА ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ  
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 22.05.2015 № 470  
м. Авдіївка Донецької області

Про організацію ведення обліку  
дітей дошкільного, шкільного віку  
та учнів у місті Авдіївка Донецької області

Для забезпечення своєчасного і в повному обсязі обліку дітей шкільного віку та учнів у місті Авдіївка Донецької області, з метою забезпечення здобуття ними загальної середньої освіти, на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2017 року №684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей шкільного віку та учнів», згідно з законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей», «Про захист персональних даних», «Про інформацію», керуючись Законом України «Про військово – цивільні адміністрації» від 03 лютого 2015 р. №141 – VIII (із змінами), з о б о в ' я з у ю:

1. Визначити уповноваженим органом за організацію ведення реєстру обліку дітей відділ освіти військово – цивільної адміністрації міста Авдіївка Донецької області (Трегуб).
2. Закріпити за закладами загальної середньої освіти міста Авдіївка Донецької області території обслуговування згідно з додатком 1.
3. Затвердити Порядок ведення обліку дітей шкільного віку та учнів у місті Авдіївка Донецької області (додаток 2).
4. Комунальному некомерційному підприємству «Центр первинної медико – санітарної допомоги» Авдіївської міської ради (Доронін) щорічно до 15 березня надавати відділу освіти військово – цивільної адміністрації міста Авдіївка Донецької області інформацію про кількість дітей, яким до 01 вересня поточного року виповнюється 6 років, дітей віком від 5 до 18 років, які не можуть навчатися за висновками психолога – медико – педагогічних комісій (інклюзивно – ресурсних центрів), висновків лікарсько – консультаційних комісій.

5. Відділу реєстрації військово – цивільної адміністрації міста Авдіївка Донецької області (Маншиліна) шороку до 15 березня надавати за наявними в Реєстрі територіальної громади міста Авдіївка Донецької області відомостями відділу освіти військово – цивільної адміністрації міста Авдіївка Донецької області списки дітей, яким до 01 вересня поточного року виповнилося (виповниться) 6 років (прізвище, ім'я, по батькові; дата народження; місце проживання).

6. Службі у справах дітей військово – цивільної адміністрації міста Авдіївка Донецької області (Точило) інформувати відділ освіти військово – цивільної адміністрації міста Авдіївка Донецької області про дітей, які не охоплені навчанням, та вживати необхідні заходи щодо охоплення навчанням дітей шкільного віку.

7. Рекомендувати Авдіївському відділенню Покровського відділу поліції Головного управління національної поліції в Донецькій області сприяти залученню дітей до навчання та вживати необхідних заходів щодо охоплення навчанням дітей шкільного віку.

8. Відділу освіти військово – цивільної адміністрації міста Авдіївка Донецької області (Трегуб):

8.1. Призначити відповідальну особу, з числа працівників відділу освіти військово – цивільної адміністрації міста Авдіївка Донецької області, для виконання роботи, пов'язаної з проведенням обліку дітей шкільного віку і учнів, та постійне оновлення реєстру;

8.2. Забезпечити виконання закладами загальної середньої освіти міста Авдіївка Донецької області постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2017 року №684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів» щодо обліку учнів у підпорядкованих їм закладах освіти.

9. Розпорядження керівника військово – цивільної адміністрації міста Авдіївка Донецької області від 09 липня 2018 року №502 «Про визначення відповідального органу за веденням обліку дітей шкільного віку та учнів у місті Авдіївка Донецької області» визнати таким, що втратило чинність.

10. Координацію роботи за виконанням розпорядження покласти на відділ освіти військово – цивільної адміністрації міста Авдіївка Донецької області Трегуб Л.

11. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника керівника військово – цивільної адміністрації міста Авдіївка Донецької області Меженіну Л.

В.о. керівника військово – цивільної  
адміністрації міста Авдіївка  
Донецької області



Р.Шахов

Додаток 1

до розпорядження керівника  
військово – цивільної адміністрації  
міста Авдіївка Донецької області  
від 26.05.2020 № 470

Перелік територій обслуговування,  
які закріплені за закладами загальної середньої освіти  
міста Авдіївка Донецької області

|   |   |
|---|---|
| Загальноосвітня школа I-II ступенів №1 Авдіївської міської ради Донецької області | пров. Робітничий, пров. Аптекарьський, вул.. Соборна до 126 , вул.. Донецька I - 200, вул. Лесі Українки 1 - 210, вул.. Сапронова, вул.. Першотравнева, вул.. Незалежності, вул.. Степна, вул.. Чистякова, пров. Котовського, пров. 50-річчя АКХЗ, пров. Кар'єрний, вул.. Тимирязєва, вул. Шестакова, МПС, вул.. Стадіонна, пров. Залізничий пров. Коцюбинського, вул.. Толстого, вул. Мічуріна, пров. Стрелковий, пров. Театральний, пров. Світлий, пров. Благодатний, вул.. Заводська, вул., Княгині Ольги, вул.. Поштова, вул.. Перемоги, вул.. Свободи, вул.. Дружби, вул.. Миру, вул.. Фестивальна, вул.. Коксохіміків, вул.. Котляревського, пров. Гурова, пров. Тісний |
| Комунальний заклад «Авдіївська опорна . загальноосвітня школа I-III ступенів №2»  | вул.. Корольова 1,3,4,5,6,7,8,9,11 просп. Центральний 15,17,23,25,27 9-й квартал.1,2, 13,14,14а,16, 17,18,19, 20а,20, 21,22,23, 24,25, вул.. Менделєєва 1,2,3,4,5,7,8,9, вул.. Молодіжна 13,16,17,19,20, вул.. Воробйова 1,5,7,9  |
| Загальноосвітня школа I-II ступенів №4 Авдіївської міської ради Донецької області | вул.. Нечаєва, вул. Єлагіна, вул.. Садова, вул. Франка, вул.. Чипижного, пров. Лікарняний вул. Паркова, вул.. Абрикосова, вул. Лермонтова, вул.. Суворова, вул. Каштанова, вул.. Чехова, вул.. Солов'яненка, вул.. Седова, вул.. 8березня, вул. Металургів, вул.. Чкалова, вул. Белінського вул.. Добролюбова, вул.. Красна, вул. Нахімова, вул.. Зелена, вул.. Довіри, вул.. Некрасова, вул.. Спортивна, вул.. Чернишевського, вул.. Соборна з 127 б, вул..  |

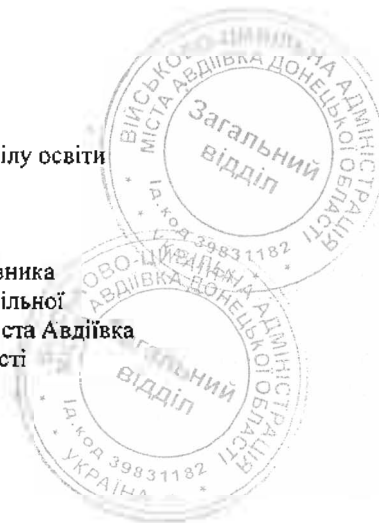
|  |   |
|--|---|
|  | Колосова, вул.. Ломоносова, вул.. Тургенева, вул.. Шевченка, вул.. Леваневського, вул.. Джерельна, вул.. Островського, вул.Весняна, вул. Чайковського. роз'їзд 447,449,450 км. пров. Каштановий, пров. Клубний, вул.. Лісна, вул.. Пушкіна, пров. Шкільний, пров. Ясиновський.      |
| Загальноосвітня школа I-III ступенів №6 Авдіївської міської ради Донецької області | вул.. Комунальна 1,3,5,7,9,13,15,17, бул. Шевченка 2,3,4,5,6,7,8,9, вул. Гагаріна 1,2,4,5,6,7,8,8а,9,11,12,12а,19,23,25,13,14,15, 16,17,18, 18а, 27. кв. Ювілейний 6,7,8,9,10, вул.. Грушевського, вул.. Маяковського, вул.. Молодіжна 9,10,11,12, пр.. Центральний 1,2а,4,5,7,11,. |
| Загальноосвітня школа I-III ступенів №7 Авдіївської міської ради Донецької області | вул.. Комунальна 4,6,8,19,21,31,12,23,25,27,27а,29,29а,31 кв.Будівельників 1,2,3,4,5,6,7, кв. Ювілейний 1,2,3,4,5, вул.. Рубінова 1,4,5,6. 9-й квартал 7,8,9,10,11,11а,12,15,15а,26,27  |

Начальник відділу освіти

Л.Трегуб

Заступник керівника  
військово – цивільної  
адміністрації міста Авдіївка  
Донецької області

Л.Меженіна



Додаток 2  
до розпорядження керівника  
військово – цивільної адміністрації  
міста Авдіївка Донецької області  
від 30.05.2020 № 470

Порядок  
ведення обліку дітей шкільного віку та учнів у  
місті Авдіївка Донецької області

1. Загальні положення

1.1. Порядок ведення обліку дітей шкільного віку та учнів у місті Авдіївка Донецької області (далі – Порядок) визначає механізм обліку дітей шкільного віку та учнів у місті Авдіївка, що ведеться з метою забезпечення здобуття ними загальної середньої освіти.

1.2. У цьому Порядку визначені функції органів, установ та організацій місті Авдіївка з метою забезпечення здобуття дітьми шкільного віку та учнями загальної середньої освіти.

1.3. Терміни, що вживаються у цьому Порядку, мають таке значення:

діти дошкільного віку – особи у віці від 0 до 6 років;

діти шкільного віку – особи у віці від 6 до 18 років, які повинні здобувати загальну середню освіту;

учні – особи, які здобувають загальну середню освіту у навчальному закладі;

заклад загальної середньої освіти – заклад, який забезпечує здобуття загальної середньої освіти.

Інші терміни вживаються у значенні, наведеному в Законах України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про захист персональних даних», «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей», «Про інформацію».

1.4. Обробка та захист персональних даних дітей дошкільного та шкільного віку та учнів під час їх обліку здійснюються відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

2. Організація ведення обліку дітей шкільного віку та учнів

2.1. Облік дітей шкільного віку та учнів ведеться в межах міста Авдіївка.

2.2. Відділ освіти військово – цивільної адміністрації міста Авдіївка, як уповноважений орган за організацію ведення обліку дітей шкільного віку та учнів:

2.2.1. Організовує ведення обліку дітей шкільного віку та учнів, які проживають чи перебувають в межах міста Авдіївка, шляхом створення та

постійного оновлення реєстру обліку дітей шкільного віку та учнів, даних про них (на кожний рік окремо).

2.2.2. Призначає посадову особу, яка відповідає за постійне оновлення реєстру обліку дітей шкільного віку та учнів (надалі – Реєстр).

2.3. Посадова особа, що відповідає за постійне оновлення Реєстру:

2.3.1. Вносить до Реєстру персональні дані дітей шкільного віку (далі – дані): прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), дату народження, місце проживання чи перебування, місце навчання (навчальний заклад, форма навчання та належність до категорії осіб з особливими потребами).

2.3.2. Видаляє дані дитини з Реєстру у випадку досягнення повноліття, здобуття нею повної загальної середньої освіти, наявності письмово підтвердженої інформації про взяття її на облік (включення до Реєстру) на території іншої адміністративно-територіальної одиниці, її вибуття на постійне місце проживання за межі України (з припиненням здобуття загальної середньої освіти в Україні).

2.3.3. Для забезпечення прав дітей шкільного віку на здобуття загальної середньої освіти та з дотриманням вимог Законів України «Про інформацію» і «Про захист персональних даних» з метою оновлення Реєстру має право отримувати дані про дітей шкільного віку від Комунального некомерційного підприємства «Центр первинно-медико-санітарної допомоги Авдіївської міської ради», Авдіївського міського відділу реєстрації актів цивільного стану Головного територіального управління юстиції в Донецькій області, Авдіївського відділення Покровського відділу поліції Головного управління національної поліції в Донецькій області, Центру надання адміністративних послуг Авдіївської міської ради, служби у справах дітей, об'єднань співвласників багатоквартирних будинків, закладів загальної середньої освіти.

2.3.4. Використовує для створення та оновлення Реєстру отримані дані, у тому числі з інших реєстрів або баз даних.

Залучення працівників закладів освіти до організації та ведення обліку дітей шкільного віку забороняється.

2.3.5. Протягом 10 робочих днів з дня отримання даних здійснює їх обробку, звіряє їх з даними Реєстру та у разі потреби вносить до нього відповідні зміни та доповнення.

Дані можуть також бути внесені до Реєстру відповідно до письмової заяви батьків (одного з батьків) дитини шкільного віку чи інших законних представників або її сканованої копії у разі її подання відповідальній особі міського відділу освіти.

У разі, коли місце навчання (заклад освіти) дитини шкільного віку не встановлено, протягом 5 робочих днів з дня встановлення відповідного факту надає наявні в Реєстрі її дані до Авдіївського відділення

Покровського відділу поліції Головного управління національної поліції в Донецькій області, служби у справах дітей для провадження діяльності відповідно до законодавства, пов'язаної із захистом права дитини на здобуття загальної середньої освіти.

2.3.6. Складає і подає на підставі даних Реєстру статистичний звіт про кількість дітей шкільного віку за формою та у порядку, затвердженому Міністерством освіти і науки України.

На підставі статистичних звітів про кількість дітей шкільного віку, складаються і подаються зведені статистичні звіти за формою та у порядку, затвердженому Міністерством освіти і науки України.

2.4. Облік учнів ведуть заклади загальної середньої освіти, підпорядковані відділу освіти військово – цивільної адміністрації, які забезпечують здобуття загальної середньої освіти.

2.5. Заклади освіти подають щороку, не пізніше 15 вересня, відповідальній особі відділу освіти дані всіх учнів, які до нього зараховані.

2.6 У разі переведення учня до іншого навчального закладу або його відрахування у встановленому порядку навчальний заклад, з якого переводиться або відраховується учень, подає не пізніше 15 числа наступного місяця відповідальній особі відділу освіти дані такого учня, у тому числі місце продовження здобуття ним загальної середньої освіти (заклад освіти).

2.6.1. Під час переведення учня до іншого закладу освіти до навчального закладу, з якого він переводиться, подаються:

заява батьків (одного з батьків) учня чи інших його законних представників (для учнів, які не досягли повноліття) або заява учня (для повнолітніх учнів);

письмове підтвердження або його сканована копія з іншого закладу загальної середньої освіти про можливість зарахування до нього відповідного учня.

2.6.2. Під час вибуття учня на постійне місце проживання за межі України до закладу освіти, з якого він вибуває, подаються:

заява батьків (одного з батьків) учня чи інших його законних представників (для учнів, які не досягли повноліття) або заява учня (для повнолітніх учнів);

копія або сканована копія паспорта громадянина України для виїзду за кордон, з яким перетинає державний кордон дитина, або її проїзного документа із записом про вибуття на постійне місце проживання за межі України чи відміткою про взяття на постійний консульський облік у дипломатичному представництві або консульській установі України за кордоном (для учнів, які не досягли повноліття).

2.7. Заклади освіти у разі зарахування учнів, які здобували загальну середню освіту в освітніх закладах інших адміністративно-територіальних одиниць, подають не пізніше 15 числа наступного місяця з дня зарахування їх дані уповноваженому органу або його структурному підрозділу адміністративно-територіальної одиниці, на території якої розташовано заклад освіти, у якому учень здобував загальну середню освіту.

2.8. Заклади освіти невідкладно надають Авдіївському відділенню Покровського відділу поліції Головного управління національної поліції в Донецькій області, службі у справах дітей дані учнів, які не досягли повноліття і відсутні на навчальних заняттях протягом 10 робочих днів підряд з невідомих або без поважних причин для провадження діяльності відповідно до законодавства, пов'язаної із захистом їх прав на здобуття загальної середньої освіти.

Причини відсутності учня на навчальних заняттях підтверджується відповідною медичною довідкою закладу охорони здоров'я або письмових пояснень батьків (одного з батьків) учня чи інших законних представників (для учнів, які не досягли повноліття), або учня (для повнолітніх учнів), що зберігаються в його особовій справі протягом поточного навчального року.

2.9. Заклади загальної середньої освіти ведуть відповідну документацію з обліку учнів, передбачену діючим законодавством України.

### 3. Контроль за веденням обліку дітей шкільного віку та учнів

3.1. Контроль за веденням обліку дітей шкільного віку в частині реалізації відділом освіти військово – цивільної адміністрації повноважень, визначених цим Порядком, здійснює заступник керівника військово – цивільної адміністрації.

3.2. Контроль за веденням обліку учнів закладами загальної середньої освіти у м. Авдіївка здійснює уповноважений орган – відділ освіти військово – цивільної адміністрації міста Авдіївка Донецької області.

Начальник відділу освіти

Л.Трегуб

Заступник керівника  
військово – цивільної  
адміністрації міста Авдіївка  
Донецької області

Л.Меженіна

